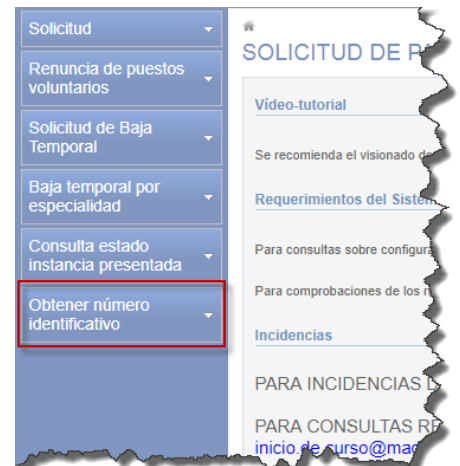


## ANEXO I

### PROCEDIMIENTO PARA LA OBTENCIÓN DEL NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LOS ASPIRANTES A INTERINIDAD EN EL CURSO 2020-2021.

Los aspirantes a interinidad que no dispongan del número identificativo (número de instancia de la solicitud de petición de destinos) podrán obtener dicho número a través de la aplicación informática de cumplimentación de la citada solicitud, a la que se accede desde el portal de la Comunidad de Madrid, [www.comunidad.madrid](http://www.comunidad.madrid), dentro del apartado “Administración electrónica: Punto de acceso general”, escribiendo en el texto del buscador “asignación docentes 2021” y accediendo a la ficha correspondiente al Cuerpo de Maestros. También se podrá acceder a través del portal “personal+educación”, siguiendo la secuencia [www.madrid.org/edu\\_rrhh](http://www.madrid.org/edu_rrhh), pestaña “Funcionarios docentes”, pestaña “Asignación de destinos provisionales en inicio de curso”. Asimismo puede accederse a través del enlace [http://gestiona.madrid.org/gpic\\_solicitud](http://gestiona.madrid.org/gpic_solicitud)



Una vez en la aplicación, se ha de pulsar en la opción “Obtener número identificativo” del menú lateral de la aplicación.

El usuario deberá introducir su número de DNI completo con 8 dígitos y la letra final en el campo Documento *p. ej., 12345678Z, 01234567Q, 00123456R*). En el caso del NIE, se ha de escribir completo (*p. ej., X1234567Z*).

Introducir los siguientes datos:  
- Documento de identidad.  
- Número de teléfono.  
- Dirección de correo electrónico

OBTENER NÚMERO IDENTIFICATIVO

Esta sección ha sido diseñada para que aquellos que no hayan cumplimentado instancia entre el 21 de mayo y 5 de junio y, por tanto, no hayan obtenido un número de instancia, puedan conseguirlo para poder realizar los diferentes trámites para los cuales es indispensable

Documento  El formato del DNI es: 8 dígitos + Letra.

Nombre

P.Apellido

S.Apellido

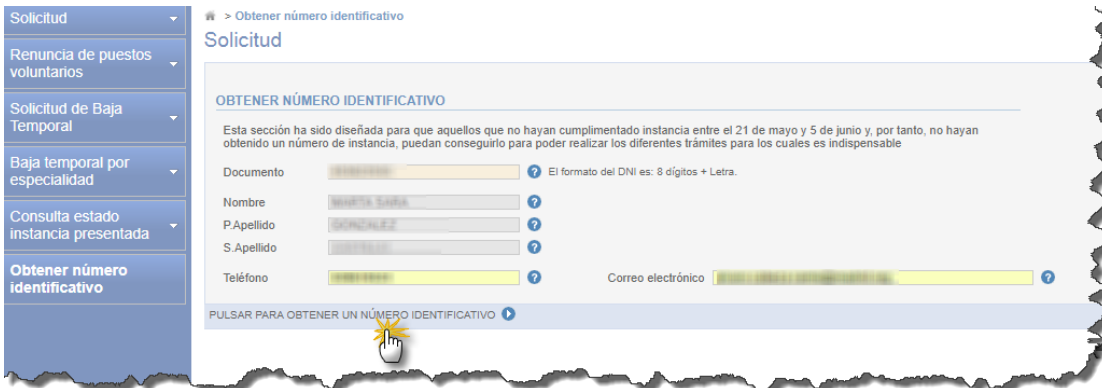
Teléfono

Correo electrónico

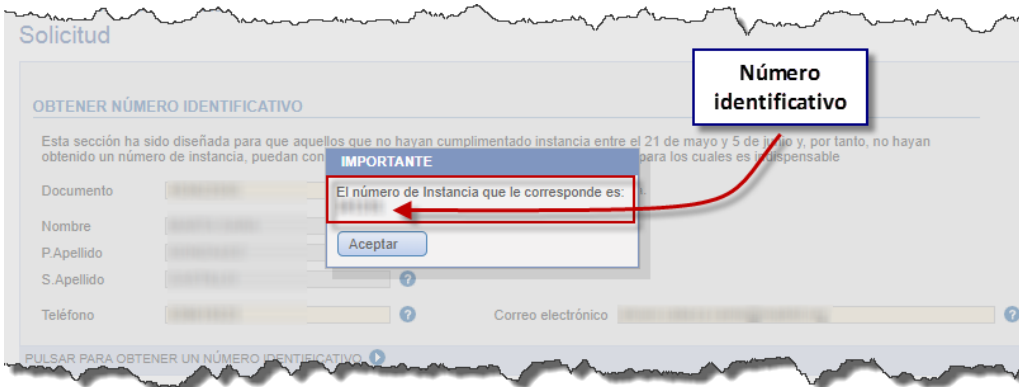
PULSAR PARA OBTENER UN NÚMERO IDENTIFICATIVO

Si el DNI o NIE se corresponde con una persona que ya ha obtenido el número, el sistema informará de tal hecho.

Una vez completados los campos, se ha de pulsar “Pulsar para obtener un número identificativo”,



El sistema emite un mensaje informando del número asignado:



Así mismo se envía un correo electrónico a la dirección de correo introducida, con sus datos y el número identificativo (número de solicitud):

Desde la Dirección General de Recursos Humanos le informamos que hemos recibido y tramitado su petición para obtener un número de instancia.

Los datos informados son los siguientes:

- Nombre y Apellidos: MARTA SARA GONZALEZ CASTELL
- Número de Solicitud: 141315
- Número de Teléfono: 639619323

Se recomienda que guarde este correo electrónico, ya que la información que éste contiene le será requerida para realizar futuras gestiones relacionadas con su situación en las listas de aspirantes a interinidad (solicitud de baja temporal, solicitud de baja temporal en una o más especialidades, participar en las convocatorias de asignación de sustituciones...).

Un cordial saludo.

Área de Gestión del Personal Docente Interino

Para este trámite la aplicación solamente permite acceder al paso 1. No puede cumplimentarse en su totalidad puesto que el plazo finalizó el 10 de junio.



## Recuperación del número de solicitud

En caso de extravío, se puede recordar el número de solicitud desde la opción “Consulta estado instancia presentada” del menú lateral de la aplicación.

Se ha de introducir el número del documento DNI y posteriormente pulsar en “Recordar Nº instancia”.

Seguidamente se envía a la dirección facilitada por el usuario un correo electrónico con sus datos y el número de la solicitud.

The screenshot shows a web application interface. On the left is a vertical menu with several options: 'Solicitud', 'Renuncia de puestos voluntarios', 'Solicitud de Baja Temporal', 'Baja temporal por especialidad', 'Consulta estado instancia presentada' (highlighted with a red box), and 'Obtener número identificativo'. The main content area is titled 'Solicitud' and contains a form for 'Consultar el estado de la Instancia Presentada'. The form has two input fields: 'D.N.I.' and 'Nº Instancia:'. The 'D.N.I.' field is highlighted with a red box. Below the fields, there is a note: 'Introduzca el DNI con el siguiente formato: 1. DNI: 8 dígitos + Carácter 2. Tarjeta Residencia: Carácter + 7 dígitos + Carácter'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Consultar Estado' and 'Recordar Nº Instancia'. A mouse cursor is pointing at the 'Recordar Nº Instancia' button.